

Zmluva o dielo č. 10/2016
na vytriedenie, evidovanie a usporiadanie registratúrnych
záznamov

I.
ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ : **Základná škola Štrba**
 Školská 168, 059 38 Štrba
IČO: 37876040
DIČ 2021673489
Zastúpený: Mgr. Ľubomíra Iľanovská – riaditeľka školy

a

Vykonávateľ: **COMMERCE INVEST, s.r.o.**
 Sobotské nám. 46
 058 01 Poprad
IČO: 36 444 154
IČ DPH: SK 2020017164
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a.s. Poprad
Číslo účtu: 6626584009/1111
Konateľ: Ing. Viliam Kocún , tel.č. 0905745773
Zastúpený
vo veciach technických: Mgr. Veronika Sosková, Bc. Martina Pavličková, tel.č. 0911
760 820.
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Prešove, odd. Sro, vl. č. 10104/P

uzatvárajú s prihliadnutím k § 536 a násl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo.

II.
PREDMET ZMLUVY

Vykonávateľ vykoná na základe tejto zmluvy pre objednávateľa tieto práce:

1. Vytriedenie a usporiadanie registratúrnych záznamov podľa druhu a to na:
 - a. registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“,
 - b. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým ešte neuplynula lehota uloženia,
 - c. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým už uplynula lehota uloženia,

a zabezpečenie evidencie týchto záznamov. Základná evidenčná a triediaca jednotka je jeden šanón /box/.

Následné preloženie registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a bez znaku hodnoty „A“, ktorým neuplynula lehota uloženia a pri ktorých je to potrebné do

archívnych boxov a označenie týchto archívnych boxov etiketou, ktorá obsahuje minimálne:

- názov registratúrneho záznamu,
- rok vzniku registratúrneho záznamu,
- lehotu uloženia, príp. znak hodnoty,
- rozsah záznamov v archívnom boxe OD - DO (ak registratúrny záznam také označenie umožňuje),
- rok skartácie ,
- názov pôvodcu registratúry (objednávateľa),
- evidenčné číslo archívneho boxu.

Registratúrne záznamy uložené v šanónoch alebo doskách sa nepreložia do archívnych boxov (ostávajú uložené v šanónoch alebo doskách), ale taktiež sa označia etiketou s náležitosťami spomínanými vyššie.

Po predbežnej analýze množstva registratúrnych záznamov sme zistili, že je potrebné vytriediť a usporiadať cca 4,01 bežných metrov /bm/ registratúrnych záznamov, ktoré sa nachádzajú v registratúrnom stredisku Základnej školy Štrba.

2. Nákup archívnych boxov o hrúbke 8 cm.
3. Vypracovanie návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a bez znaku hodnoty „A“ ktorým uplynula lehota uloženia, vrátane komunikácie so Štátnym archívom v Prešove – pracovisko Archív Poprad – Spišská Sobota.
4. Vypracovanie registratúrnej knihy v tlačenej aj v elektronickej forme s údajmi :
 - názov registratúrneho záznamu,
 - rok vzniku registratúrneho záznamu,
 - lehotu uloženia, príp. znak hodnoty,
 - rozsah záznamov v archívnom boxe OD - DO (ak registratúrny záznam také označenie umožňuje),
 - rok skartácie,
 - názov pôvodcu registratúry (objednávateľa),
 - evidenčné číslo archívneho boxu.

III.

PODMIENKY VYKONANIA PREDMETU ZMLUVY

1. Vykonávateľ zabezpečí úkony uvedené v článku II. s prihliadnutím k zákonu č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a s prihliadnutím k vyhláške č. 628/2002 Z.z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a s prihliadnutím na charakter objednávateľa, ako aj s prihliadnutím k registratúrnemu poriadku a plánu objednávateľa.
2. Vykonávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých technických, finančných a organizačných informáciách, o ktorých získa vedomosť v priebehu činnosti.
3. Objednávateľ má právo kedykoľvek počas pracovnej doby kontrolovať postup prác vykonávateľa.

IV. ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. Predmet plnenia zmluvy začne vykonávateľ pre objednávateľa zabezpečovať po nadobudnutí účinnosti zmluvy, najneskôr do 10 pracovných dní.
2. Pri plnení predmetu zmluvy objednávateľ umožní vykonávateľovi prístup do priestorov objednávateľa a predloží všetky registratúrne záznamy určené k vyradeniu a vytriedeniu.
3. Objednávateľ bezodkladne podpíše list pripravený zhotoviteľom podľa čl. II, ods. 3.
4. Miestom výkonu prác podľa čl. II, ods. 1 bude registratúrne stredisko Základnej školy Štrba čl. II, ods. 2 – 4 bude priestor registratúrneho strediska a sídla vykonávateľa.
5. Objednávateľ zabezpečí priestor pre uloženie vytriedených registratúrnych záznamov.
6. Predmet zmluvy podľa článku II ods. 1 (vytriedenie a usporiadanie registratúrnych záznamov) je povinný zabezpečiť do 50 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy a podľa ods. 1 (označenie etiketou), 2, 4 do 70 kalendárnych dní od zaslania návrhu na vyradenie.
7. Zavŕšenie vykonania predmetu zmluvy sa uskutoční :
 - označením šanónov, dosiek a archívnych boxov etiketou podľa čl. II, ods. 1/,
 - odovzdaním registratúrnej knihy objednávateľovi v tlačenej a elektronickej podobe /čl. II, ods. 4/.Toto zavŕšenie prác sa považuje aj za ukončenie prác.

V. CENA A FAKTURÁCIA

1. Cena za služby podľa článku II, ods. 1, za vytriedenie, usporiadanie a zaevidovanie jedného bežného metra registratúrnych záznamov je dohodnutá cena 32,-- € bez DPH. Celková cena za tieto služby sa vypočíta ako súčin skutočne vytriedených a usporiadaných registratúrnych záznamov v bežných metroch a dohodnutej ceny 32,-- € za bežný meter.
2. Za nákup a dodávku archívnych boxov opísané v článku II, ods. 2 sa bude fakturovať na základe skutočne použitého množstva archívnych boxov. Cena za archívny box o hrúbke 8 cm činí 0,70 € bez DPH. Cenu za archívne boxy dostaneme ako súčet súčinov skutočne použitých archívnych boxov a ich ceny 0,70 €, za jeden archívny box.
3. Cena za služby podľa čl. II, ods. 3, za vypracovanie návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov vrátane komunikácie so štátnym archívom je 45,--€
4. Cena za služby podľa čl. II, ods. 4, za vypracovanie registratúrnej knihy v tlačenej aj v elektronickej forme s príslušnými údajmi je 95,-- € bez DPH.
5. Ceny podľa článku V. ods. 3/, 4/ sú výsledné bez DPH.

6. Cena bez DPH podľa článku V. ods. 1/ bude závisieť od skutočne vytriedeného množstva registratúrnych záznamov v bežných metroch.
7. Cena bez DPH podľa článku V. ods. 2/ bude závisieť od skutočného množstva použitých archívnych boxov veľkosti 8 cm.
8. K vyššie uvedeným cenám bude zhotoviteľ objednávateľovi účtovať daň z pridanej hodnoty podľa platného zákona.
9. Vykonávateľ bude objednávateľovi fakturovať vykonané služby a práce po ich ukončení podľa článku IV, ods. 7/. splatnosť faktúry je 14 kalendárnych dní.

**VI.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy sa riadia Obchodným zákonníkom.
2. Zmeny tejto zmluvy je možné realizovať písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť podpísom oboch strán a účinnosť dňom zverejnenia.
4. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.
5. Zmluvné strany si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak jej súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Poprade. 26. 5. 2016

ZAKLADNÁ ŠKOLA
Ul. školská 168
059 38 ŠTRBA -I-



.....
Objednávateľ

COMMERCE INVEST, s.r.o.
Sobotské námestie 46
058 01 Poprad
IČO: 36444154, DIČ: 2020017164
IČ DPH: SK2020017164



.....
Vykonávateľ